PALOKUNTIEN PALVELUTYÖRYHMÄN TOIMINTAOHJE

1. Yleistä

Palvelutyöryhmän tarkoituksena on koordinoida ja kehittää palokuntien pelastus-, ensivaste-, hälytysmuonitus-, onnettomuuksien ehkäisytoimintaa ja varautumista. Työryhmän tehtävänä on valmistella palokuntatoimikunnalle esityksiä palokuntien palvelutoiminnasta ja hoitaa palokuntien palvelutoiminnan käytännön toimintaan liittyvää yhteistoimintaa.

Palvelutyöryhmä toimii palokuntien palvelutoiminnan asiantuntijana.

2. Tehtävät

Tarkoituksena toteuttamiseksi palvelutyöryhmä:

- huolehtii yhteistyössä alueellisten pelastusliittojen kanssa palokuntien palvelutoimintojen valtakunnallisen toiminnan koordinoinnista ja kehittämisestä, palokuntien toimintaohjelman tavoitteiden mukaisesti
- tukee ja kehittää palokuntien ja pelastusliittojen
    - pelastustoimintaa
    - ensivastetoimintaa
    - hälytysmuonitustoimintaa
    - onnettomuuksien ehkäisytoimintaa
    - varautumista
- sekä edistää näihin liittyvää osaamista
- osallistuu palokuntatoiminnan toimintaohjelman laadintaan
- antaa asiantuntija-apua omaan toimialaansa liittyvissä asioissa palokuntatoimikunnalle, alueellisille pelastusliitoille, SPEKin hallitukselle ja toimihenkilöille
- tekee esityksiä palokuntien palvelutoiminnan kehittämiseksi
- tekee yhteistyötä valtakunnallisten pelastusalan ja muiden keskeisten järjestöjen, sekä pelastuslaitosten ja pelastusalan oppilaitosten kanssa
- seuraa toimialansa kansainvälistä kehitystä
- seuraa, arvioi ja kehittää omaa toimintaansa

3. Toimikausi

Työryhmän toimikausi on jatkuva. Jäsenten toimikausi on kolme vuotta. Toimikunnassa voi toimia enintään kaksi peräkkäistä toimikautta. Palokuntatoimikunta tarkistaa työryhmän kokoonpanon vuosittain tekemänsä toiminnan arvioinnin perustella.

4. Kokoonpano

Palokuntien palvelutyöryhmään kuuluu puheenjohtaja ja tarvittava määrä asiantuntijajäseniä. Palokuntatoimikunta nimeää työryhmän puheenjohtajan vuosittain ja kutsuu asiantuntijajäsenet pelastusliittoja kuultuaan. Työryhmä valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan vuosittain.

Työryhmässä tulee olla riittävän kattava edustus palokunnan palvelutoiminnan eri aloilta: pelastustoiminta, onnettomuuksien ehkäisytoiminta ja varautuminen.

5. Työryhmän työskentely

Palvelutyöryhmä kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajan kutsusta jokaiselle jäsenelle vähintään seitsemän päivää ennen kokousta sähköisesti lähetettävällä kutsulla, vähintään kaksi kertaa vuodessa käsittelemään tehtävänsä mukaiset asiat. Kokoukset voidaan toteuttaa lähi- tai etäkokouksina. Lähikokouksiin on mahdollista osallistua myös etänä.

SPEKin nimetty toimihenkilö valmistelee kokoukset yhdessä puheenjohtajan kanssa ja huolehtii sihteeripalveluiden järjestämisestä.

Palvelutyöryhmän kokouksesta laaditaan pöytäkirja välittömästi kokouksen yhteydessä. Puheenjohtaja ja kokouksen sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan.

Esityslistat ja pöytäkirjat toimitetaan sähköisesti toimikunnan jäsenille, pelastusliitoille ja tallennetaan yhteiseen työtilaan, sekä julkaistaan internetsivuilla.

6. Palkkiot ja kulut

Palvelutyöryhmän jäsenille maksetaan hallituksen päättämät kokouspalkkiot. Kokouksista aiheutuneista kustannuksista (kokoustilat, majoitus, ylläpito, ym.) huolehtii SPEK. Kokouksen matkakustannukset korvataan SPEKin matkustussäännön mukaisesti.

7. Voimassaoloaika

Toimintaohje tulee voimaan 1.1.2027 ja on voimassa toistaiseksi.

8. Toimintaohjeen muuttaminen

Palokuntatoimikunta voi muuttaa toimintaohjetta työryhmää kuultuaan.

Vahvistettu Palokuntatoimikunnassa 7.10.2026.